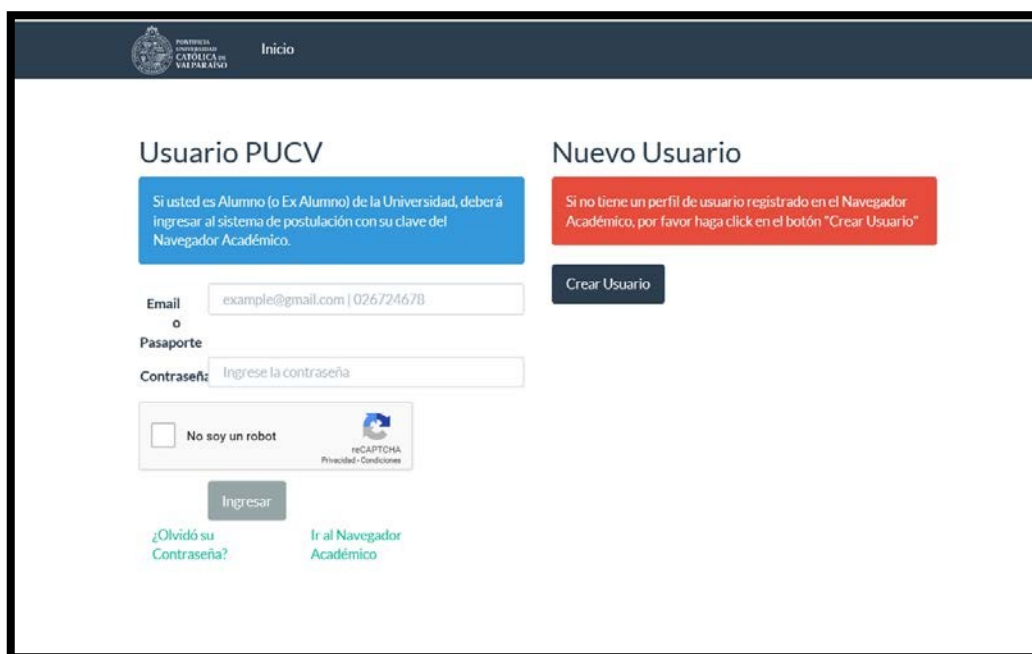


Step by Step

Valparaíso Open Language and Culture Program @PUCV guide to apply on line

1. Read this guide and pay attention to details and instructions.
2. VIA DE INGRESO: **EXCLUSIVA**
3. PROGRAM: **Valparaíso Open Language and Culture Program**
4. If you have doubts or problems using the online application platform, reach out for help with Belén Villalobos, your PUCV advisor

Step 1: [Register](#) as New User (red menu)



The screenshot shows the PUCV user interface. At the top left is the university logo and the word "Inicio". The main content is divided into two sections: "Usuario PUCV" and "Nuevo Usuario".

Usuario PUCV


Si usted es Alumno (o Ex Alumno) de la Universidad, deberá ingresar al sistema de postulación con su clave del Navegador Académico.

Email

o

Pasaporte

Contraseña:

No soy un robot  reCAPTCHA
Privacidad · Condiciones

[¿Olvidó su Contraseña?](#) [Ir al Navegador Académico](#)

Nuevo Usuario

Si no tiene un perfil de usuario registrado en el Navegador Académico, por favor haga click en el botón "Crear Usuario"

Step 2: Provide all data required by the *Registro de nuevo postulante*

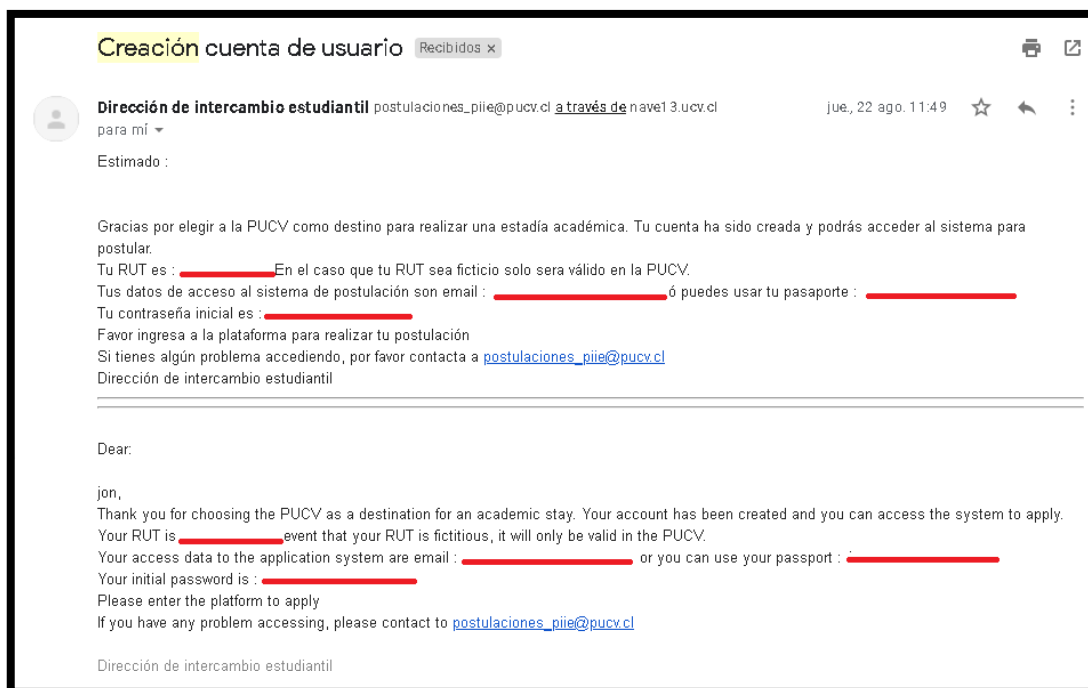
The screenshot shows a web form titled "Registro de nuevo postulante" from the PUCV website. The form is for a new applicant and includes the following fields and options:

- Nacionalidad:** A dropdown menu set to "CHILE". Below it, a note states: "Si usted es extranjero en Chile, se le generará una identificación ficticia, válida solo para la PUCV."
- N° Identificación:** A text input field containing "12345678-9".
- Pasaporte:** A text input field containing "1234565789".
- Primer Nombre:** A text input field with the placeholder "Ingrese un Primer Nombre".
- Apellido Paterno:** A text input field with the placeholder "Ingrese un Apellido Paterno".
- Fecha nacimiento:** A text input field with the placeholder "Ingrese Fecha de Nacimiento".
- Sexo:** Radio buttons for "Masculino" and "Femenino".
- Email:** A text input field with the placeholder "Ingrese un Email".
- Confirmar Email:** A text input field with the placeholder "Confirmar Email".
- Fono Móvil:** A text input field with the placeholder "Ingrese un Fono Móvil".

At the bottom of the form, there is a "No soy un robot" checkbox, a reCAPTCHA logo, and an "Ingresar" button. A note at the very bottom states: "(*) La contraseña y rut generados serán enviados al correo electrónico que ingrese en este formulario."

Step 3: Take a look at your email account inbox (the one you registered in the *Registro de nuevo postulante*). You will receive your username and password.

IMPORTANT: make sure your email account and passport number are registered correctly. The message will be in both, English and Spanish.



Step 4: Access to your account with your new PUCV user information (blue menu).

The screenshot shows the user interface for logging in or creating a new account on the PUCV website. At the top left is the PUCV logo and the word "Inicio". The main content is divided into two sections: "Usuario PUCV" and "Nuevo Usuario".

Usuario PUCV: A blue box contains the text: "Si usted es Alumno (o Ex Alumno) de la Universidad, deberá ingresar al sistema de postulación con su clave del Navegador Académico." Below this are input fields for "Email" (with the example "example@gmail.com | 026724678"), "Pasaporte", and "Contraseña" (with the placeholder "Ingrese la contraseña"). There is a checkbox for "No soy un robot" with a reCAPTCHA logo and "Privacidad - Condiciones" link. A green "Ingresar" button is at the bottom. Links for "¿Olvidó su Contraseña?" and "Ir al Navegador Académico" are also present.

Nuevo Usuario: A red box contains the text: "Si no tiene un perfil de usuario registrado en el Navegador Académico, por favor haga click en el botón 'Crear Usuario'". A dark blue "Crear Usuario" button is located below this box.

Step 5: Choose **EXCLUSIVA** in *Tipos de Ingreso* menu.

The screenshot shows the "Nueva Postulación" form. At the top is the PUCV logo and navigation links: "Inicio", "+ Nueva Postulación", "Postulaciones Realizadas", and "jon". The main heading is "Nueva Postulación". Below it is the label "Tipo de Ingreso:". A dropdown menu is open, showing the following options: "Seleccione Tipo de Ingreso" (highlighted in blue), "INTERCAMBIO BILATERAL", "INTERCAMBIO MULTILATERAL", "INDEPENDIENTE", and "EXCLUSIVA".

Step 6: Choose the **Valparaíso Open Language and Culture Program** and click on *Ver Ficha del Programa*

Logo of Pontificia Universidad Católica de Valparaíso

Inicio + Nueva Postulación Postulaciones Realizadas Sebastian ▾

Nueva Postulación

Tipo de Ingreso:
EXCLUSIVA ▾

VALPARAISO OPEN LANGUAGE AND CULTURE PROGRAM 7
Fecha de Postulaciones: 07-27-2020 al 08-28-2020
Periodo de Admisión: 1º Anual 2020

Ver Ficha del Programa

Step 7: Accept the Terms and Conditions and click on *Postular*.

- Make sure you have selected the right program. If you have doubts, ask for help to your advisor.

Logo of Pontificia Universidad Católica de Valparaíso

Inicio + Nueva Postulación Postulaciones Realizadas Sebastian ▾

Ficha Programa

Datos periodo de postulación

Nombre programa	(523) VALPARAISO OPEN LANGUAGE AND CULTURE PROGRAM
Periodo	1 Anual 2020
Descripción	
Fecha inicio postulación	07-27-2020
Fecha término postulación	08-28-2020

He leído y estoy de acuerdo con los [Términos y condiciones de postulación](#)

Volver al Listado de Programas Postular

Step 8: Read and fill in all the requested information.

- Make sure all information is correct and accurate.
- Your name and passport number **should be identical to those in your identity document (Passport)**. This information will be used to issue your acceptance letter, your transcript of records and for administrative purposes in general.
- Write down the name of your Home Institution in *Institución u Organismo de Ingreso*.

The screenshot shows a web application interface for the PUCV (Pontificia Universidad Católica de Valparaíso). The header includes the university logo and navigation links: Inicio, + Nueva Postulación, Postulaciones Realizadas, and Sebastian. The main heading is "Solicitud de postulación PIIE".

Datos período de postulación

Nombre Programa	VALPARAISO OPEN LANGUAGE AND CULTURE PROGRAM
Período	1º Anual 2020
Descripción	2020-2

Datos Personales

Nombre	SEBASTIAN
Apellidos	ARAYA
Pasaporte	12345678
País Pasaporte	
Fecha de Nacimiento	27/07/1999
Lengua materna	
Sexo	<input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/> F
Región/Estado	
Ciudad	
Dirección	
Código Postal	
Teléfono	
Email	

Información Académica

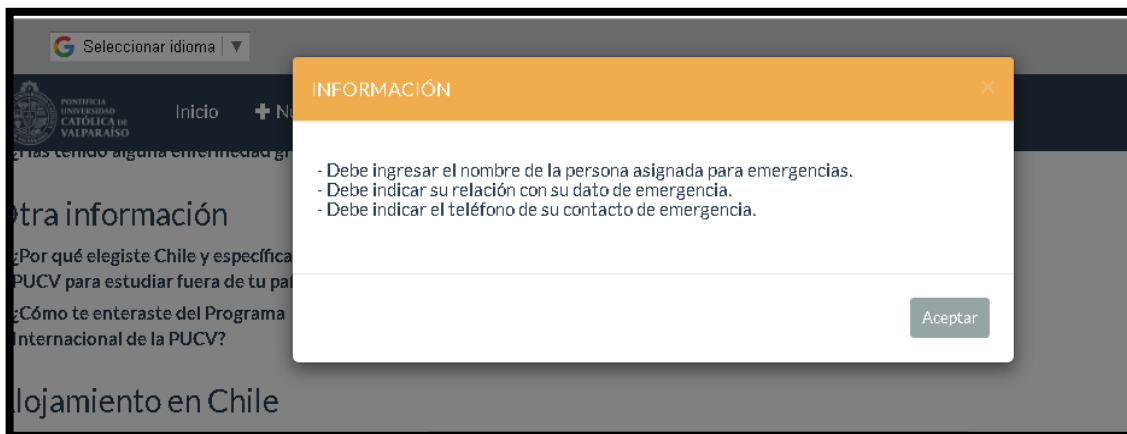
¿Cuál es tu vía de ingreso a la PUCV?	EXCLUSIVA [Modificar]
Institución u organismo de ingreso	
¿Qué estudias?	
¿Que año estas cursando?	
¿Cuánto tiempo quieres estudiar en la PUCV?	1 Semestre

- In the *Documentación exigida* menu, you will be able to upload JPG, PNG and PDF formats.

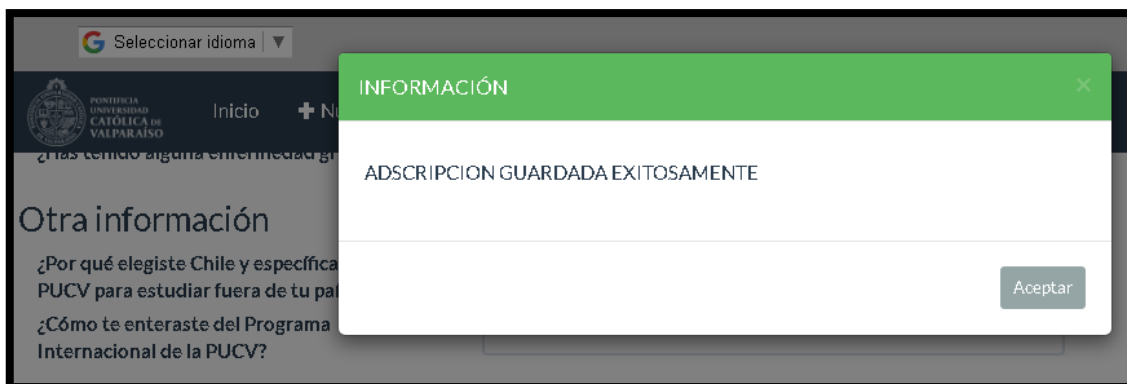


Step 9: Save the changes.

- If you miss to upload or provide something mandatory, the platform will inform you.



- When you have fulfilled all required data and documents, you will be notified that you are *Adscrito*



Step 10: Choose *Continuar* to make the pre-selection of courses

Inicio + Nueva Postulación Postulaciones Realizadas jon

Solicitud de postulación PIIE

Paso 2/2: Elección de asignaturas

Asignaturas tentativas a las que podrás optar

Filtre por una unidad académica

TODAS

Buscar asignatura

Step 11: Once you have finished your course pre-selection click on *Continuar*

In *buscar asignatura* you must write “PIIE-C” and the list of courses available for you will display. You must choose 1 course. Your advisor will let you know if the course has available spots. If the course you want to take is full, then you will be placed in a waiting list, and availability will be informed the second week of classes.

Inicio + Nueva Postulación Postulaciones Realizadas Sebastian

Buscar asignatura piie-c

Selección	(Sigla- Numero)	Nombre
<input type="checkbox"/>	PIIE-C241	ESPAÑOL ORAL ESCRITO - INTERMEDIO
<input type="checkbox"/>	PIIE-C341	ESPAÑOL ORAL Y ESCRITO - AVANZADO
<input type="checkbox"/>	PIIE-C144	ESPAÑOL ORAL Y ESCRITO - PRINCIPIANTE
<input type="checkbox"/>	PIIE-C261	GRAMATICA - INTERMEDIA
<input type="checkbox"/>	PIIE-C361	GRAMATICA - AVANZADA
<input type="checkbox"/>	PIIE-C252	ESCRITO- MODOS DE ORGANIZACIÓN DEL DISCURSO - NIVEL INTERMEDIO

STEP 12: In the comments section (*comentarios* in Spanish), please give your home address where we can send your transcript of records.

Asignaturas tentativas seleccionadas

(Sigla-Numero)	Nombre	Creditos
PIIE-C361	GRAMATICA - AVANZADA	3

Comentarios:

Comentar

Anular postulación Modificar postulación Postular

- In this step you will also be able to modify your application (*Modificar postulación*), cancel your application (*Anular postulación*) or apply (*Postular*).

Step 13: Apply

Asignaturas tentativas seleccionadas

(Sigla-Numero)	Nombre	Creditos
PIIE-C361	GRAMATICA - AVANZADA	3

Comentarios:

Comentar

Anular postulación Modificar postulación Postular

- Once you click on *Postular*, your application will be reviewed by your advisor
- Once your application has been accepted, your acceptance letter will be sent to the email account used to create your PUCV User.

